

2023 年湖南省医学会办公室预算

目 录

第一部分 2023 年湖南省医学会办公室预算说明

第二部分 2023 年湖南省医学会办公室预算表

- 1、收支总表
- 2、收入总表
- 3、支出总表
- 4、支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
- 5、支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
- 6、财政拨款收支总表
- 7、一般公共预算支出表
- 8、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按政府预算经济分类）
- 9、一般公共预算基本支出表-人员经费（工资福利支出）
（按部门预算经济分类）
- 10、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按政府预算经济分类）
- 11、一般公共预算基本支出表-人员经费（对个人和家庭的补助）（按部门预算经济分类）
- 12、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按政府预算经济分类）

13、一般公共预算基本支出表-公用经费（商品和服务支出）（按部门预算经济分类）

14、一般公共预算“三公”经费支出表

15、政府性基金预算支出表

16、政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）

17、政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

18、国有资本经营预算支出表

19、财政专户管理资金预算支出表

20、省级专项资金预算汇总表

21、省级专项资金绩效目标表

22、其他项目支出绩效目标表

23、部门整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，如本部门无相关收支情况，也需公开空表。

第一部分 2023 年湖南省医学会办公室预算说明

一、单位基本概况

（一）职能职责。

承担医学学术交流与管理；继续医学教育及管理；毕业后医学教育管理（住院医师规范化培训、专科医师规范化培训）；医疗事故技术鉴定、预防接种异常反应鉴定；全省医师定期考核管理；紧缺人才和县级骨干医师培训管理；医学科技成果评审评价及医学技术准入标准制定；医学科技成果转移转化；医药卫生科技咨询服务及成果展览展示；省医学会、省医师协会日常管理；政府委托的其他工作。

（二）机构设置。

湖南省医学会办公室是湖南省卫生健康委员会下独立核算的二级全额拨款事业单位。

二、预算单位构成

本单位无下属预算单位。

三、单位收支总体情况

（一）收入预算：包括一般公共预算、上年结余等财政拨款收入。2023 年本单位收入预算 109.49 万元，其中，一般公共预算拨款 69.78 万元，上年结余 39.71 万元。收入较去年减少 7.73 万元，主要是财政专项经费拨款减少。

（二）支出预算：2023 年本单位支出预算 109.49 万元，其中，卫生健康支出 107.42 万元，社会保障和就业支出

2.07 万元，。支出较去年减少 7.73 万元，主要是财政专项经费拨款减少，成本支出相应减少。

四、一般公共预算拨款支出

2023 年本单位一般公共预算拨款支出预算 109.49 万元，其中，卫生健康支出 107.42 万元，占 98.11 %；社会保障和就业支出 2.07 万元，占 1.89 %。具体安排情况如下：

（一）基本支出：2023 年本单位基本支出预算数 69.78 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及医疗事故鉴定和预防接种异常反映鉴定工作办公费、印刷费、水电费等公用经费。

（二）项目支出：2023 年本单位项目支出预算 39.71 万元，主要是为完成特定行政工作任务而发生的专项业务费支出，其中：中医（民族）药专项 支出 15.3 万元，主要用于中医医师定期补考培训及督导、市州考核情况督导抽查等方面；其他公共卫 支出 24.41 万元，主要用于全省卫技人员培训和继续医学教育培训方面。

五、政府性基金预算支出

本单位无政府性基金安排的支出预算。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：本单无位机关运行经费 13.05 万元，与上年预算持平。

(二) “三公”经费预算：本单位无“三公”经费安排的支出。

(三) 一般性支出情况：本单位无一般性支出。

(四) 政府采购情况：2023 年本单位政府采购预算总额 3.2 万元，其中，服务类采购预算 3.2 万元。

(五) 国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至 2022 年 12 月底，本单位无公务用车 0 辆；位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。2023 年拟新增配置公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

(六) 预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入 2023 年单位整体支出绩效目标的金额为 109.49 万元，其中，基本支出 69.78 万元，项目支出 39.71 万元，具体绩效目标详见报表。

七、名词解释

1、机关运行经费：是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用

车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。

第二部分 2023 年湖南省医学会办公室预算表