**潍坊市人民医院**

**后勤维修业务及维修材料外包项目征集公告**

潍坊市人民医院根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，对后勤维修业务及维修材料外包项目进行市场价格等调查征集，欢迎广大符合条件的供应商积极参与。

一、联系人：潍坊市人民医院物资采购办公室

二、联系电话：0536-8192593

三、项目内容：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 项目包号 | 分包内容 | 备注 |
| 后勤维修业务及维修材料外包 | 一 | 采取包清工模式对后勤综合维修业务外包 | 本项目可分包报名 |
| 二 | 维修材料外包 |

四、参考要求详见附件。

五、供应商资质要求：在国内注册，具有独立承担民事责任的能力和经营许可，可提供货物和服务的法人、其他组织或自然人；具有相关运维产品销售资质；具有良好的社会信誉；具有信息化管理能力，与医院后勤智慧保障平台无缝对接；近三年内（本次征集公告截止日期前）在经营活动中没有重大违法、失信记录（信用中国网站）的供应商；本次征集不接受联合体报名。

六、征集方式：供应商将填写无误的附件报名表格（同时提交可编辑电子版一份），连同有效期内营业执照副本、税务登记证副本扫描后以邮件附件形式发送到潍坊市人民医院物资采购办公室邮箱wfrmgyszj@163,邮件主题为：项目名称+公司名称。

七、征集时间：2021年11月22日上午9点至11月24日下午3点（休息日除外）。

八、符合要求的供应商，邀请函免费发至预留的邮箱，如未收到，请务必自行电话联系物资采购办公室核实。

**备注：本次征集仅作为后勤维修业务及维修材料外包项目市场价格****等需求调查，不属于采购公开招标，望各供应商知悉。如有疑问，请拨打联系电话咨询。**

潍坊市人民医院物资采购办公室

2021年11月19日

**附件：参考参数**

**标段一 采取包清工模式对后勤综合维修业务外包：**

**一、专业要求：**

1.具有ISO14001环境管理体系认证证书、ISO9001质量管理体系认证证书、ISO45001/OHSAS18001职业健康安全管理体系认证证书；

2.具有运维专业人员的管理、组织、协调能力，能够保证潍坊市人民医院后勤运维工作良好开展。

**二、人员配备：**

1.管理岗位须具有水、电专业中级职称，大专以上学历，熟悉运维服务行业，具有较高的素质与管理经验、沟通能力。有同类型行业的工作、管理经验；

2.须配有足量的高、低压电工证资质的工作人员；

3.其他特殊工种（如电焊工、水质检测员等）须持证上岗；

4.具有为员工支付工资、缴纳保险、承担用工风险的能力。

**三、财务要求：**

1.具有良好的财务运营状况，能够时刻保证医院运维板块的正常业务开展；

2.具有良好的账目及档案管理水平，便于医院核查；

3.提供近3年财务审计报告。

**四、特殊行业要求：**

1.由于医院人流量大、密度高，特殊人群较多，导致了有些工作不能在白天开展，需要在下班后或夜间进行工作，供应商应保证能够妥善安排；

2.由于医院的工作性质，供应商应保证对医院提供全年24小时的服务，不会出现人员空档期；

3.供应商须有备用团队，在医院发生需要加急的项目时，能够提供足量的人员与材料，保证医院工作顺利开展；

4.供应商在运行时建立完善的应急预案，针对医院可能出现的风险，提供相应的解决办法，并每季度对员工培训、演习一次；

5.即使发生不可抗力的因素，只要医院正常运行，供应商应按要求为医院提供正常运维服务；

6.供应商须根据医院及上级部门的要求，全力配合做好各种活动或社会任务（如创城），随时响应新的工作标准。

**标段二 维修材料外包：**

**一、经营业绩：**

具有二级甲等以上医院或规模以上企业维修材料供应的业绩。

**二、专业要求：**

1.具有专业的采购、质检、仓储管理人员；

2.具有人员的管理、组织、协调能力，能够保证潍坊市人民医院后勤运维工作良好开展。

**三、财务要求：**

1.具有良好的财务运营状况，资金充足，能够时刻保证医院维修材料供应业务的开展；

2.具有良好的账目及档案管理水平，便于医院核查；

3.提供近3年财务审计报告。

**四、材料供应要求：**

1.为医院提供二级材料库，储备材料至少达到院方材料字典种类的70%，保证医院急用、常用的维修物品能够随取随用；

2.供应商要求有良好、正规的供货渠道，保证材料质量符合国家标准；

3.材料库配置专职人员管理，建立台账，严格出入库管理，每月对材料库定期清点两次，杜绝“跑、冒、滴、漏”等现象；

4.具有相关库管人员管理、材料资金占用、抵御市场风险和仓储安全隐患等风险的能力。

**五、特殊行业要求：**

1.由于医院人流量大、密度高，特殊人群较多，导致了有些工作不能在白天开展，需要在下班后或夜间进行工作，供应商应保证能够妥善安排；

2.由于医院的工作性质，供应商应保证对医院提供全年24小时的服务，不会出现空档期；

3.供应商须有备用团队，在医院发生需要加急的项目时，能够提供足量的需供材料，保证医院工作顺利开展；

4.供应商在运行时建立完善的应急预案，针对医院可能出现的风险，提供相应的解决办法，并每季度对员工培训、演习一次；

5.即使发生不可抗力的因素，只要医院正常运行，供应商应按要求为医院提供正常材料供应服务；

6.供应商须根据医院及上级部门的要求，全力配合做好各种活动或社会任务（如创城），随时响应新的工作标准。