|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **应聘人员报名表** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 应聘部门（或单位）： 岗位： 填表日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 联系电话（手机）： | | | | | | | | | 电子信箱： | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | | | 性 别 |  | | 出生年月 |  | | | | | 照片 | | |
| 民 族 |  | | 籍 贯 | |  | 家庭详细住址 | |  | | | | | |
|
| 户口所在地 |  | | | | 身份证 号码 |  | | | | | | | |
| 政治面貌 |  | | | | 入党/团时间 |  | | | | | | | |
| 全日制学历 |  | 学 位 | | |  | 学校及专业 |  | | | | 毕业时间 | | | | |  |
| 最高学历 |  | 学 位 | | |  | 学校及专业 |  | | | | 毕业时间 | | | | |  |
| 目前工作  单位 |  | | | | 所有制形式 |  | 职务 | |  | | | 职称 | | |  | |
| 是否有亲友在应聘单位工作 | | □否 □是（亲友姓名： ；工作单位： ；职务： ） | | | | | | | | | | | | | | |
| 是否可以驻外 | |  | | | 可到岗时间 | |  | | | 期望年薪  （税前）收入 | | |  | | | |
| 工 作 履 历 | 时 间 | | | 工作单位 | | | 部门及职务 | | | 月薪  （税前） | | | 离职原因 | | | |
| 起 | | 止 |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 请列出前任雇主／上级咨询人，以便我们查询 | 姓名 | | 职务 | 工作单位 | | | 共事时间 | | | | | | 联系电话 | | | |
| 起 | | | 止 | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | |
|  | |  |  | | |  | | |  | | |  | | | |
| 教育经历 （高中 以上） | 时 间 | | | 院校及专业 | | | | | | 学 历 | | | 证明人及联系方式 | | | |
| 起 | | 止 |
|  | |  |  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |  | | | |
|  | |  |  | | | | | |  | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 培训  情况 | | 时 间 | | | | 名称/内容 | | 组织单位 | | 所获证书 | |
| 起 | | 止 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
| 在前工作单位或学校主要成绩 | |  | | | | | | | | | |
| 爱好特长 | |  | | | | | | | | | |
| 自我评价 | |  | | | | | | | | | |
| 家 庭 成 员 | | 姓 名 | | 关 系 | | 出生年月 | | 工作单位 | | 职务 | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |
| 备注 | |  | | | | | | | | | |
| 应聘人 承诺 | | 应聘人承诺所提供学历证明、工作经历、简历及所填《应聘人员登记表》内容真实，一经发现承诺不属实，公司将不予录用，因提供证件及相关信息不真实给公司带来的有关损失将由应聘者全额赔偿。 | | | | | | | | | |